

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CƠ QUAN THÁNG 12/2015

Chủ đề: THI DẠY TỐT HỌC TỐT CHÀO MỪNG THÀNH LẬP QĐNDVN 22/12.

I. Tư tưởng chính trị: 100% CBVC chấp hành tốt mọi chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Thi đua “Dạy tốt – học tốt” nâng cao chất lượng dạy học tích cực thực hiện việc HT& LTTGDĐ HCM, các phong trào thi đua đặc biệt, phong trào thi đua xây dựng THPT – HSTC.

Chung sức xây dựng nông thôn mới, hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.

II. Hoạt động các tổ chức trong nhà trường.

1. Nhà trường:

- Tích cực tham mưu với UBND xã, PGD và cấp trên đầu tư xây dựng cơ sở vật chất trường học theo hướng đạt chuẩn quốc gia
- Chỉ đạo học sinh tham gia HKPD cấp huyện đợt 1.
- Chỉ đạo học sinh tham gia thi IOE cấp trường.
- Chỉ đạo kiểm tra lập dự toán ngân sách 2016.
- Hoàn thành kế hoạch kiểm tra học kì I đối với công tác chủ nhiệm, các đoàn thể
- Chỉ đạo hoạt động ngày PLVN.

2. Chuyên môn:

- 100% CBVC chấp hành tốt quy chế chuyên môn, thực hiện nghiêm túc giờ giấc ra vào lớp, TKB. Tích cực mượn và sử dụng đồ dùng dạy học. Giảng dạy nhiệt tình chú trọng đổi mới phương pháp dạy học.
- Chuyên môn, tổ chuyên môn hoàn thành kiểm tra hồ sơ giáo viên học kì I.
- Chuyên môn, tổ chuyên môn tổ chức họp nghiêm túc kiểm điểm và khắc phục tồn tại mà PGD kiểm tra đợt xuất chỉ ra.
- Các tổ chuyên môn triển khai các hoạt động chuyên môn như thao giảng, dự giờ chuyên đề. Hoàn thành chỉ tiêu học kì I
- Lên kế hoạch kịp thời.
- Triển khai kế hoạch thi giáo án điện tử các môn mà PGD phân công. Giáo án tích hợp kiến thức liên môn.
- Cùng nhà trường tổ chức IOE cấp trường.
- Tiến hành BDHSG các môn văn hóa.

3. Công tác chủ nhiệm:

a. Giáo dục đạo đức: Thường xuyên quán triệt học sinh chấp hành tốt nội quy nề nếp nhà trường. Thực hiện tốt 5 điều Bác Hồ dạy và hưởng ứng phong trào thi đua xây dựng THPT – HSTC. Nâng cao tinh thần đoàn kết, ý thức giữ gìn vệ sinh, bảo quản CSVC,

chấp hành tốt luật ATGT. Cấm ăn quà vặt, tuyên truyền giữ gìn sức khỏe chống bệnh tật.

b. Học tập: 100% học sinh đi học chuyên cần, đúng giờ, duy trì tốt sĩ số, nghiêm túc nề nếp 15 phút đầu giờ. Chú ý nâng cao chất lượng học tập, chỉ đạo học sinh tích cực tham gia BDHS giỏi và các cuộc thi trên máy tính

c. Các hoạt động khác: Có biện pháp vận động học sinh bỏ học đến trường. Chỉ đạo học sinh tích cực tham gia các hoạt động đội như: mua tăm người mù, lịch tết, giấy vụn, viết thư UPU...

- Tổ chức tốt các tiết chào cờ, HĐNLL, sinh hoạt lớp.
- Tuyên truyền công tác mua BHYT bắt buộc cho học sinh

4. Hoạt động đoàn thể:

a. Công đoàn:

- Phối hợp nhà trường trong các hoạt động
- Chỉ đạo BTTND kiểm tra tài chính cuối năm.
- Động viên CĐV tích cực tham gia các hoạt động đặc biệt là chuyên môn.
- Hoàn thành tốt HSSS công đoàn.

b. Đoàn đội:

- Hoàn thành tốt HSSS.
- Triển khai kế hoạch tập thể dục giữa giờ.
- Phối hợp tốt với nhà trường, công đoàn chỉ đạo học sinh tham gia HKPD cấp huyện.
- Chỉ đạo tốt hoạt động của đội cờ đỏ, duy trì tốt nề nếp học sinh
- Theo dõi đánh giá và triển khai có hiệu quả các kế hoạch do hội đồng đội cấp trên đề ra như: mua tăm, lịch tết, giấy vụn, viết thư UPU....

c. Tổ văn phòng: Hoàn thành tốt HSSS và chức trách nhiệm vụ được giao.

- BTVH: Tiếp tục vận động học sinh bỏ học, mở lớp phổ cập.
- + Phối hợp GVCN chủ nhiệm vận động học sinh đến trường.
- + Hoàn thành tốt HSSS
- Kế toán: Thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách CBVC.
- + Lập dự toán ngân sách 2016. Tham mưu với hiệu trưởng ban hành quy chế chi tiêu nội bộ. Thực hiện truy thu thâm niên nộp về phòng tài chính.
- + Chuẩn bị hồ sơ kiểm tra để BTTND thanh tra cuối năm.
- Văn thư, thủ quỹ: Cập nhật báo cáo, công văn đi đến kịp thời. Bảo quản tốt hồ sơ CBVC. Tham gia in ấn các loại hồ sơ sổ sách điện tử. Cất giữ tiền mặt cẩn thận.
- Thiết bị: Nhận bàn giao y tế học đường. Sắp xếp thiết bị phân loại tài sản thanh lý
- Y tế: Tăng cường công tác vệ sinh môi trường.
- + Thường xuyên tuyên truyền việc mua BHYT bắt buộc của học sinh
- + Hoàn thành tốt HSSS
- Bảo vệ: Làm tốt công tác ANTT trường học, thường xuyên trực tại trường, bảo quản tài sản nhà trường.

+ Làm tốt công tác vệ sinh luôn sạch sẽ, chú trọng các phòng làm việc.

*Lịch hoạt động tuần:

- Tuần 15 (30/11 → 5/12) Họp cơ quan, chuyên môn, đoàn thể
- Tuần 16 (07/12 → 12/12) Tổ chức thi IOE cấp trường
- Tuần 17 (14/12 → 19/12) Các tổ chuyên môn tiến hành thao giảng
- Tuần 18 (21/12 → 26/12) Tiếp tục tiến hành thao giảng
- Tuần 19 (28/12 → 02/01/2016) Họp cơ quan, chuyên môn

Hiệu trưởng

Nguyễn Văn Quý